

**PLAN DE CAPACITACIÓN: PHPHONE**

Dilan García

Johan Benavides

Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA)

2025

## OBJETIVO

Brindar una guía práctica para capacitar a los usuarios y al equipo técnico en el uso, operación y administración del sistema PHPHONE, una solución web y móvil para la gestión de ventas de dispositivos móviles y accesorios.

## ALCANCE

Este manual aplica a todos los usuarios del sistema PHPHONE, incluyendo:

Administradores del sistema

Vendedores y personal operativo

Usuarios clientes

Personal de soporte técnico

## PERFIL DE LOS PARTICIPANTES

|  |  |
| --- | --- |
| **Rol** | **Perfil** |
| Administrador | Conocimientos básicos en manejo de sistemas, responsable de gestionar usuarios, productos y reportes. |
| Técnico | Encargado de soporte, mantenimiento e instalación del sistema. |

## METODOLOGÍA DE CAPACITACIÓN

Capacitación presencial o virtual

Demostraciones en entorno de prueba

Material de apoyo (manuales, videos, preguntas frecuentes)

Prácticas guiadas paso a paso

Evaluaciones cortas al finalizar cada módulo

## TEMARIO DE CAPACITACIÓN

### Módulo 1: Introducción al sistema

¿Qué es PHPHONE?

Componentes del sistema (Frontend, Backend, App móvil)

Usuarios y roles

Flujo general del sistema

### Módulo 2: Uso del sistema web y aplicación movil (administradores)

Acceso al sistema y login

Gestión de productos

Control de inventario

Gestión de usuarios

Gestión de pedidos y facturación

Reportes y estadísticas

### Módulo 3: Instalación y despliegue técnico (solo personal TI)

Requisitos técnicos

Instalación del backend (Flask + MySQL)

Instalación del frontend (React)

Instalación de la aplicación (Flutter)

Conexiones a base de datos

Configuración de entorno

### Módulo 4: Buenas prácticas y soporte

Seguridad de contraseñas y datos

Soporte básico para usuarios

Canales de comunicación

Mantenimiento del sistema

## EVALUACIÓN

Cada módulo finaliza con una evaluación práctica o teórica corta para verificar la comprensión del tema.

Ingresa a nuestra evaluación mediante el siguiente enlace: [Evaluacion capacitación.docx](https://soysena-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/jsbenavides1403_soy_sena_edu_co/ETmEiAU0eddDtUskKvDBKcMBQHNA1XojSEYNsWK4LsgovA?e=thOurP)

## MATERIAL DE APOYO

Manual técnico del sistema PHPHONE

Videos de uso del sistema web y app

Preguntas frecuentes (FAQ)

Guía de instalación paso a paso

## CRONOGRAMA DE CAPACITACIÓN

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Día** | **Módulo** | **Duración estimada** |
| Día 1 | Módulos 1 | 4 horas |
| Día 2 | Módulo 2 | 2 horas |
| Día 3 | Módulo 3 | 3 horas |
| Día 4 | Módulo 4 y evaluaciones | 2 horas |

## CERTIFICACIÓN

Al finalizar la capacitación, los participantes recibirán un certificado de participación firmado por Security Datai.

## Presupuestos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Concepto** | **Cantidad** | **Costo Unitario** | **Subtotal** |
| Instructor (4 días) | 1 | $500.000 COP/día | $2.000.000 |
| Alquiler sala virtual / física (según modalidad) | 4 días | $150.000 COP/día | $600.000 |
| Manuales y material impreso/digital | 20 participantes | $20.000 COP | $400.000 |
| Licencias o entornos de prueba | 1 | $300.000 COP | $300.000 |
| Plataforma de videoconferencia (si es virtual) | 4 días | $50.000 COP/día | $200.000 |
| Certificados de participación | 20 certificados | $10.000 COP | $200.000 |
| Refrigerios (si es presencial) | 20 personas \* 4 días | $15.000 COP/pers/día | $1.200.000 |
| **TOTAL, APROXIMADO** |  |  | **$4.900.000 COP** |